

POK.1110.5.2019

OGŁOSZENIE
O NABORZE DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
na stanowisko GŁÓWNY KSIĘGOWY
w służbie przygotowawczej

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Nisku ogłasza nabór do służby w PSP:

- liczba wolnych stanowisk: **1**,
- nazwa stanowiska: **GŁÓWNY KSIĘGOWY – Samodzielne Stanowisko Pracy ds. Finansowych**,
- miejsce pełnienia służby: **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Nisku**, ul. Nowa 42, 37 – 400 Nisko
- rozkład czasu służby: **codzienny**.

Kandydaci do służby w Państwowej Straży Pożarnej spełniać muszą, stosowanie do postanowień art. 28 ust. 1 i art. 34 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1499 z późn. zm.) – następujące kryteria podstawowe:

1. Posiadać obywatelstwo polskie.
2. Nie być karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
3. Korzystać z pełni praw publicznych.
4. Posiadać wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe.
5. Posiadać zdolność fizyczną i psychiczną, konieczną do pełnienia służby. W ostatnim etapie postępowania kwalifikacyjnego kandydat podlega ocenie zdolności fizycznej i psychicznej do służby w PSP. Oceny dokonują komisje lekarskie podległe Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji.
6. Posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej (tzn. odbyta zasadnicza służba wojskowa lub przeniesienie do rezerwy bez odbycia tej służby albo zwolnienie od obowiązku służby wojskowej). Warunku tego nie stosuje się do kobiet.

Z uwagi na rodzaj stanowiska i specyfikę realizowanych na nim obowiązków kandydat musi spełniać jeden z poniższych warunków:

- a) ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiadanie co najmniej 3-letniej praktyki w księgowości,
- b) ukończona średnia, policealna lub pomaturalna szkoła ekonomiczna i posiadanie co najmniej 6-letniej praktyki w księgowości,
- c) wpisanie do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
- d) posiadanie certyfikatu księgowego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

Wymagania pożądane:

1. Znajomość ustawy o PSP, o finansach publicznych i o rachunkowości.
2. Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku lub doświadczenie zawodowe w administracji publicznej na stanowiskach administracyjnych min. 2 lata.
3. Dyspozycyjność, terminowość, dokładność.
4. Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole.
5. Kreatywność i umiejętność analitycznego myślenia.
6. Umiejętność samodzielnej pracy.
7. Umiejętność pracy pod presją czasu.
8. Obsługa programów księgowych.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

Prowadzenie gospodarki finansowej i rachunkowości komendy zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami, a w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869) oraz Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 351).

Wymagane dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nisku własnoręcznie i czytelnie podpisane przez kandydata.
2. Życiorys podpisany własnoręcznie i czytelnie przez kandydata.
3. Podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych – Załącznik Nr 1.
4. Podpisane oświadczenie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych – Załącznik Nr 2.
5. Kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby (z adnotacją „potwierdzam za zgodność z oryginałem” data i własnoręczny, czytelny podpis kandydata).
6. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności (z adnotacją „potwierdzam za zgodność z oryginałem” data i własnoręczny, czytelny podpis kandydata).
7. Kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego (z adnotacją „potwierdzam za zgodność z oryginałem” data i własnoręczny, czytelny podpis kandydata).
8. Kopię książeczki wojskowej, o ile kandydat jest objęty ewidencją wojskową (kopie tych stron, które uwidaczniają dane osobowe kandydata, informacje o uregulowanym stosunku do służby wojskowej – wpis „przeniesiony do rezerwy” lub zaświadczenie z WKU o uregulowanym stosunku do służby wojskowej (z adnotacją „potwierdzam za zgodność z oryginałem” data i własnoręczny, czytelny podpis kandydata).
9. Aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do tego testu – do okazania w dniu przeprowadzenia testów sprawnościowych – Załącznik Nr 3.
10. Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami naboru oraz o nie wnoszeniu roszczeń z tytułu ewentualnego niefortunnego wypadku podczas procesu rekrutacji – Załącznik Nr 4.



Termin i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „NABÓR DO SŁUŻBY W PSP – stanowisko Główny Księgowy w służbie przygotowawczej” oraz imię i nazwisko kandydata w sekretariacie Komendy Powiatowej PSP w Nisku od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ do 15⁰⁰ lub listownie na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Nisku, ul. Nowa 42, 37-400 Nisko, w terminie

do 2 stycznia 2020 r. (Za datę przyjęcia aplikacji liczy się data wpływu do sekretariatu Komendy Powiatowej PSP w Nisku, a nie data stempla pocztowego).

Dodatkowe informacje dotyczące naboru można uzyskać w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Nisku (pok.103) lub pod numerem tel. 15 841 21 40 (wew. 19).

Inne ważne informacje:

1. Oferty złożone po terminie, tj. po godzinie 15⁰⁰ dnia 02.01.2020 r. (liczy się data wpływu do sekretariatu Komendy Powiatowej PSP w Nisku a nie data stempla pocztowego) lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
2. Osoby, które złożyły podania o przyjęcie do służby w KP PSP w Nisku przed ogłoszeniem niniejszego naboru są zobowiązane do ponownego złożenia wymaganej dokumentacji.
3. Dokumenty dotyczące kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu, zostaną dołączone do jego akt osobowych.
4. Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą indywidualnie powiadamiane.
5. Dokumentację kandydatów niezakwalifikowanych do służby można odebrać w ciągu 30 dni od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Po tym terminie dokumenty aplikacyjne zostaną zniszczone.
6. Każdy kandydat po złożeniu dokumentów otrzymuje numer identyfikacyjny, którym będzie posługiwał się podczas procedury postępowania kwalifikacyjnego. Osoby, których oferty wpłyną drogą pocztową numer identyfikacyjny otrzymają na podany w podaniu o przyjęcie do służby adres e-mail oraz dodatkowo zostaną poinformowane telefonicznie na podany w dokumentacji numer telefonu.
7. Przed przystąpieniem do każdego etapu postępowania kandydat zobowiązany jest do okazania ważnego dokumentu tożsamości (z fotografią).

Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Nisku przeprowadzi nabór do służby w Komendzie Powiatowej PSP w Nisku w 4 etapach:

1. Weryfikacja kompletności dokumentów.
2. Test sprawności fizycznej.
3. Ocena złożonych dokumentów oraz określenie ilości punktów za posiadane uprawnienia
4. Rozmowa kwalifikacyjna.
5. Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do służby w PSP (zdolny lub niezdolny).

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregoś z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nie przystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania.



I ETAP – weryfikacja kompletności dokumentów.

Komisja dokonuje oceny wymaganych dokumentów, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym (podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej, życiorys).

Wykaz kandydatów (wg numerów identyfikacyjnych) dopuszczonych do II etapu naboru podany zostanie w dniu **3 stycznia 2020 r.** na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy, na stronie internetowej www.nisko-straz.itl.pl w zakładce aktualności oraz na stronie BIP www.kppspnisko.binp.info w zakładce „Nabór do służby”.

II ETAP – test sprawności fizycznej.

Przed rozpoczęciem testu sprawności fizycznej kandydat okazuje, oprócz dokumentu potwierdzającego tożsamość, zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych, do wykonywania ćwiczeń fizycznych, dopuszczające kandydata do udziału w próbie wydolnościowej, teście sprawności fizycznej, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do takich testów. Test sprawności fizycznej składa się z próby wydolnościowej oraz prób sprawnościowych, które przeprowadza się w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.

Test sprawności fizycznej dla kandydatów na stanowiska nie związane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:

- 1) w przypadku mężczyzn:
 - a) podciąganie się na drążku;
 - b) bieg po kopercie;
 - c) próbę wydolnościową.
- 2) w przypadku kobiet:
 - a) rzut piłką lekarską,
 - b) bieg po kopercie,
 - c) próbę wydolnościową.

Test sprawności fizycznej – opis wykonywania prób.

Testy sprawności fizycznej przeprowadza się w ubiorze sportowym, w obuwiu bez kołców. Test sprawności fizycznej składa się z trzech prób sprawnościowych.

Nie stosuje się punktów preferencyjnych z tytułu wieku.

1) próby dla mężczyzn:

a) podciąganie na drążku,

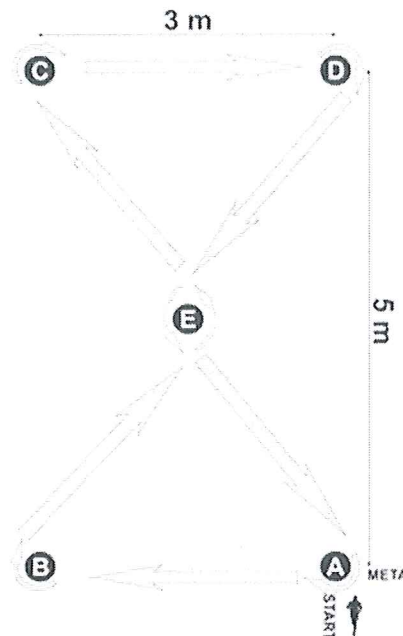
Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej. Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się tak, aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć.

Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w

stawach łokciowych, oceniający powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

b) bieg po kopercie,

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach ustawia się tyczki o wysokości 160-180 cm (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia poniższy rysunek).



Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A-B-E-C-D-E-A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwytania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 fałstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia z dokładnością do 0,01 sekundy. Pomiar czasu będzie dokonywany przy pomocy ręcznych urządzeń pomiarowych (stoper).

c) próba wydolnościowa;

Próbę wydolnościową przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat do każdej z prób podchodzi tylko raz. Wyjątek stanowi awaria sprzętu, urządzeń pomiarowych lub zewnętrzne zakłócenie próby.

Próba wydolnościowa (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 metra. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania, którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwoma nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem.

2) próby dla kobiet:

a) rzut piłką lekarską

Kandydat ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem. Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

b) bieg po kopercie,

c) próba wydolnościowa;

Wykaz kandydatów (wg numerów identyfikacyjnych) dopuszczonych do III etapu, podany zostanie do końca dnia roboczego od zakończenia II etapu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy, na stronie internetowej www.nisko-straz.itl.pl w zakładce aktualności oraz na stronie BIP www.kppspnisko.binp.info w zakładce „Nabór do służby”.

III ETAP – ocena dokumentów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym

Etap polega na ocenie dokumentów dotyczących posiadanego wykształcenia i kwalifikacji wskazanych w ogłoszeniu o naborze oraz określenia związanej z tym liczby punktów za poszczególne uprawnienia i sumy zgromadzonych punktów. Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania za posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności wynosi 60 punktów.

Posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym.

System punktacji:

1	Szkolenie podstawowe w zawodzie strażak	20
2	Posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa	25
3	Posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa	30
4	Posiadanie tytułu zawodowego inżynier w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, uzyskanego w Szkole Głównej Służby Pożarniczej	15
5	Uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2195 oraz z 2018 r. poz. 650)	5
6	Uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym	15
7	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP	5
8	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT	10
9	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT+RW	15
10	Wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r.	15
11	Ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	5

Wyjaśnienie sposobu liczenia punktów:

SP - szkolenie podstawowe strażaków ratowników OSP,

RT - szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków ratowników OSP,

RW - szkolenie strażaków ratowników OSP z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach,

- za kwalifikacje wymienione w pkt 1 do 3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- za kwalifikacje wymienione w pkt 7 do 10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- za kwalifikacje wymienione w pkt 7 do 10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach - w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów - podania i życiorysu);

Wykaz kandydatów (wg numerów identyfikacyjnych) dopuszczonych do II etapu naboru podany zostanie w dniu **3 stycznia 2020 r.** na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy, na stronie internetowej www.nisko-straz.itl.pl w zakładce aktualności oraz na stronie BIP www.kppspnisko.binp.info w zakładce „Nabór do służby”.

IV ETAP – rozmowa kwalifikacyjna

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

1. Autoprezentacja, w której kandydat przedstawia swoje słabe i mocne strony, motywację do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz postawę społeczną.
2. Umiejętności przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego wyrazistego formułowania wypowiedzi.
3. Wiedza na temat funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej.
4. Szczególne zainteresowania i dotychczasowe osiągnięcia kandydata.

Każdy z członków komisji, po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wymienionych w pkt 1- 4 wynosi 10. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.



V ETAP – ogłoszenie wyników postępowania kwalifikacyjnego, ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Kandydat, który uzyska największą liczbę punktów podczas postępowania kwalifikacyjnego zostanie skierowany na badania lekarskie w celu oceny zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

W przypadku, gdy komisja lekarska podlegała ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie zostanie skierowany kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.

UWAGA!!!

1. Zastrzega się możliwość zmiany terminów poszczególnych etapów postępowania z powodu złych warunków atmosferycznych lub innych zdarzeń losowych. Informacja o ewentualnej zmianie terminu będzie niezwłocznie umieszczana na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy oraz na stronie www.nisko-straz.itl.pl w zakładce aktualności oraz na stronie BIP www.kppspnisko.binp.info w zakładce „Nabór do służby”.
2. Kandydat bezpośrednio w siedzibie Komendy może wnieść do przewodniczącego Komisji pisemne zastrzeżenie do przebiegu czynności każdego z etapów postępowania lub do wyników uzyskanych na danym etapie, niezwłocznie po jego zakończeniu, nie później jednak niż w następnym dniu od dnia podania ich do wiadomości. Komisja rozpatruje zastrzeżenia kandydata w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania zastrzeżenia. Informacje o sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń kandydat zobowiązany jest odebrać osobiście.
3. Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Nisku zastrzega sobie prawo do odstąpienia bez podania przyczyn, od dalszego prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na każdym z jego etapów. W takim przypadku wyniki dotychczas uzyskane przez kandydatów w nieukończonym postępowaniu kwalifikacyjnym nie są wiążące.
4. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Nisku nie zwraca kandydatom kosztów poniesionych w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym o przyjęcie do służby Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nisku (m.in. kosztów dojazdu, w tym związanych z ustaleniem zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej, badań wstępnych, odpisów dokumentów, zaświadczeń itp.)

Załącznik Nr 1 – zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik Nr 2 – oświadczenie o niekaralności oraz korzystaniu z pełni praw publicznych

Załącznik Nr 3 - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych

Załącznik Nr 4 – oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami naboru do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nisku

Harmonogram przebiegu naboru do służby:

Etap pierwszy:

- do dnia 2 stycznia 2020 r. – składanie wymaganych dokumentów przez kandydatów,
- 3 stycznia 2020 r. – analiza złożonej przez kandydatów dokumentacji i ogłoszenie wyników etapu pierwszego.

Etap drugi:

- 7 stycznia 2020 r. od godziny 9⁰⁰ – rejestracja kandydatów,
- 7 stycznia 2020 r. od godziny 10³⁰ – podciąganie na drążku, bieg po kopercie, rzut piłką lekarską, próba wydolnościowa (beep test),
- 8 stycznia 2020 r. – ogłoszenie wyników etapu drugiego.

Etap trzeci:

- 8 stycznia 2020 r. od godz. – ocena złożonych dokumentów
- 9 stycznia 2020 r. do godz. – ogłoszenie wyników etapu trzeciego.

Etap czwarty:

- 9 stycznia 2020 r. od godz. 9⁰⁰ – rozmowa kwalifikacyjna,
- 9 stycznia 2020 r. do godz. 15³⁰ – ogłoszenie wyników etapu czwartego.

Etap piąty:

- 9 stycznia 2020 r. – ogłoszenie wyników postępowania kwalifikacyjnego, skierowanie kandydata do służby na badania do Podkarpackiej Rejonowej Komisji Lekarskiej MSWiA w Rzeszowie.

